



Xplo vzw is een nieuwe fusieorganisatie binnen Jeugdzorg en is voornamelijk actief in de regio Midden- & Zuid-West-Vlaanderen.

Vanuit 3 campussen en met meer dan 300 medewerkers begeleiden we kinderen, jongeren en hun gezinnen die geconfronteerd worden met problemen in de opvoeding, het samenleven en/of hun afstemming op de maatschappij. We doen dit met een breed en gevarieerd aanbod van hulpverleningsvormen, van ambulante tot residentiële, van rechtstreeks toegankelijk tot begeleidingen in opdracht van gemandateerde voorzieningen. Onze doelstelling is daarbij steeds om vanuit een unieke ontmoeting maximale kansen te creëren voor ontwikkeling en groei.

medewerker technische dienst

contract onbepaalde duur : 4/5 of voltijds - bespreekbaar

Functieomschrijving

Je staat in voor:

- Preventief onderhoud van gebouwen, uitrusting en omgeving: sanitaire voorzieningen; (buiten)schrijnwerk; tuin- en groenzones; handwerkmachines en tuinmateriaal en grasmachine; ongediertebestrijding; onderhoud, wassen, keuring, tanken van voertuigen, ...
- Herstellingen afhankelijk van haalbaarheid: sanitair, centrale verwarming, elektrische installaties en apparatuur, fietsen, hang- en sluitwerk,...
- (ver)bouwprojecten afhankelijk van haalbaarheid: kleine bouw- of verbouwingswerken zoals ramen vervangen, deur plaatsen, schilderen, vloeren, betegelen,...
- Ondersteuning: evenementen; vervoer naar containerpark; bij verhuis; magazijnbeheer; blad- en sneeuwvrij houden van wandel- en parkeerzones; registratie; administratie en rapportage; opvolgen van werken door externe aannemers.

Je bent gericht op en hebt oog voor:

- Naleven van voorschriften op vlak van veiligheid, milieu en hygiëne: opvolgen van veiligheidsnormen en dragen van de gepaste veiligheids- en persoonlijke beschermingsmiddelen; toepassen van de milieuvoorschriften en het afval- en milieubeleid; beschikbaarheid in geval van brand-, rook-, gas- en inbraakalarm.
- Ontwikkelen van je professionaliteit: reflecteren over eigen handelen; ontwikkelen van eigen deskundigheid via opleiding, opzoekingen...
- Bijdragen aan gemeenschappelijke doelen en goede samenwerkingsrelaties in het team: samenwerken met collega's, diensthoofd en directeur facility; actief deelnemen aan teamoverleg; informatie en expertise delen.
- Bijdragen aan de realisatie van de missie, visie en aanpak van de organisatie: loyaal zijn aan missie, visie en doelstellingen van Xplo vzw; meedenken over verbetering en vernieuwing.

Wij bieden:

- Een contract van onbepaalde duur voor 30.4u per week
- Een dynamisch, creatieve en stimulerende werkomgeving
- Verloning volgens barema van de sector (PC 319.01)
- Hospitalisatieverzekering en fietsvergoeding
- Plaats tewerkstelling: Blinde-Rodenbachstraat 23, 8800 Roeselare

Wij verwachten van jou als werknemer bij Xplo vzw:

- Een explorerende houding t.a.v. de vragen en wensen van onze doelgroep (kinderen, jongeren en hun context) en onze medewerkers en daar naar handelen zonder de belangen van de organisatie uit het oog te verliezen.
- Actieve bijdrage aan een gemeenschappelijk resultaat.
- Flexibiliteit naargelang de situatie en naargelang de personen waarmee je te maken hebt om een bepaald doel te bereiken.
- Opnemen van verantwoordelijkheid voor eigen ontwikkeling, deeltaken en belangen van de organisatie.
- Een open houding.
- Een sociale, ethische en professionele opstelling in woord en daad.

In verband met jouw functie als medewerker van de technische dienst:

- Dat je werk kunt plannen in tijd en ruimte en prioriteiten kunt bepalen bij het aanpakken van problemen.
- Dat je een werk goed kunt uitvoeren zonder hulp of toezicht van iemand anders en kunt beoordelen wanneer je iets zelf kunt beslissen en wanneer niet.
- Dat je uit eigen beweging je werk nauwkeurig uitvoert.
- Dat je eigen of originele oplossingen kunt en durft voorstellen.
- Dat je in staat bent om nieuwe informatie of kennis op te doen, te verwerken en ook toe te passen.
- Dat je problemen gestructureerd en kordaat kunt aanpakken: herkennen, oorzaken zoeken, efficiënte oplossingen voorstellen en uitvoeren.

In verband met jouw kennis en vaardigheden:

- Praktische kennis van elektriciteit, sanitair, houtbewerking, schilderen en behangen, algemene bouwwerken, groenbeheer.
- Ervaring in een gelijkaardige functie en/of met meerdere genoemde praktische deelfacetten is een pluspunt.
- Behoorlijk Nederlands spreken, begrijpen, lezen en schrijven.
- Gebruikerskennis en -vaardigheden m.b.t. Office-toepassingen zoals Word, Excel e-mail en internetvaardigheden (opzoeken, gebruik online-toepassingen).
- Interesse en bereidheid om (een) specifieke toepassing(en) te leren gebruiken.
- Een technisch diploma, niveau technisch- of beroepsonderwijs.
- Rijbewijs B; attest van medische geschiktheid; blanco uittreksel uit het strafregister.

Interesse Mail uw motivatie + CV naar elise.bouckaert@xplo.be.